

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Betreft: **Stichting Brandweer Opleidingen Noord**

Heden, ♦, verscheen voor mij, mr. Ate Willem Bijlsma, notaris te Groningen:
[medewerker Trip Advocaten & Notarissen], te dezen handelend als schriftelijk
gevolmachtigde van het bestuur van na te melden stichting.

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

- de bestuursvergadering van de stichting: **Stichting Brandweer Opleidingen Noord**, een stichting, statutair gevestigd te gemeente Menterwolde, kantoorhoudende te 9418 TS Wijster, Weegbrugweg 2, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41000422 (de **stichting**), heeft met inachtneming van de statutaire en wettelijke regels besloten om de statuten van de stichting te wijzigen;
- de statuten van de stichting, die werd opgericht bij akte verleden op achtentwintig maart negentienhonderdachtenzeventig, zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden op drieëntwintig mei tweeduizend zestien;
- de bestuursvergadering van de stichting heeft voorts besloten om de verschenen persoon te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te brengen;
- van deze besluiten blijkt uit een (in kopie) aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van de desbetreffende vergadering (**Bijlage 1**).

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter uitvoering van deze besluiten de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN

In deze statuten wordt verstaan onder:

- **aanbestedende dienst**: de staat, een provincie, een gemeente, een waterschap of een publiekrechtelijke instelling dan wel een samenwerkingsverband van deze overheden of publiekrechtelijke instellingen, als bedoeld in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012;

52501093/AWB/AWB

conceptdatum: 11 juni 2025

versie: 2

- **accountant:** een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 393 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
- **bestuur:** het orgaan bedoeld in artikel 2:291 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 5 lid 1 van deze statuten;
- **deelnamerevenkomst:** een schriftelijke overeenkomst tussen de stichting en een aanbestedende dienst waarin de toetreding van de betreffende aanbestedende dienst als deelnemer is overeengekomen en waarin de rechten en verplichtingen zijn bepaald die over en weer tussen de betreffende aanbestedende dienst en de stichting zullen gelden tijdens het deelnemerschap, waaronder financiële verplichtingen, alsmede de voorwaarden voor beëindiging van het deelnemerschap;
- **deelnemers:** de aanbestedende diensten die als deelnemer tot de stichting zijn toegelaten als bedoeld in artikel 4 van deze statuten;
- **deelnemersraad:** het orgaan bestaande uit de gezamenlijke deelnemers van de stichting als bedoeld in artikel 11 van deze statuten;
- **derden:** andere natuurlijke personen of rechtspersonen dan deelnemers;
- **schriftelijk:** per brief, telefax, electronic mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is;
- **stichting:** de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten.

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Brandweer Opleidingen Noord**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Midden-Groningen.

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel het faciliteren en organiseren van opleidingen, trainingen en oefeningen ten behoeve van de vakbekwaamheid en ontwikkeling van het werkzame brandweerpersoneel bij de deelnemers in de regio Drenthe, Fryslân en Groningen, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting kan haar doelstelling realiseren door direct of indirect deel te nemen in, middellijk of onmiddellijk deel te nemen in, zich financieel te interesseren in,

52501093/AWB/AWB

conceptdatum: 11 juni 2025

versie: 2

toezicht uit te oefenen op- en het bestuur te voeren over rechtspersonen met een vergelijkbare doelstelling zoals opgenomen in lid 1.

3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het dienen van de belangen van de deelnemers en voorts al het overige dat met het bereiken van de doelstelling in ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
4. De stichting is slechts bevoegd activiteiten voor derden te verrichten indien en voor zover dat niet tot gevolg heeft dat niet of niet langer wordt voldaan aan het merendeelcriterium als bedoeld in artikel 2.24 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012, dat vereist dat te allen tijde, bepaald op de wijze die is voorgeschreven in artikel 2.24 lid 3 juncto artikel 2.24a lid 4 en lid 5 Aanbestedingswet 2012, meer dan tachtig procent (80 %) van de activiteiten van de stichting de uitvoering behelst van taken die door middel van aan de stichting verleende opdrachten, aan de stichting zijn toegewezen door de deelnemers of door andere, door diezelfde deelnemers gecontroleerde rechtspersonen.
5. De stichting beoogt niet het maken van winst. Indien de stichting wordt omgezet in een andere rechtsvorm dan is het niet mogelijk dat een niet-aanbestedende dienst deel kan nemen in het kapitaal of eigendomsstructuur van deze nieuwe rechtsvorm.
6. Bij de verwezenlijking van haar doel richt de stichting zich, zover dit te verenigen is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, naar de gezamenlijke belangen van haar deelnemers en streeft de stichting geen belangen na die met die gezamenlijke belangen in strijd zijn, in het bijzonder opdat gewaarborgd blijft dat deelnemers overheidsopdrachten bij de stichting kunnen plaatsen op basis van quasi-inbesteden als bedoeld in artikel 2.24b Aanbestedingswet 2012.

Artikel 3 - Vermogen

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- cursusgelden en opbrengsten uit verrichte diensten;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten; en
- alle andere verkrijgingen en baten.

Artikel 4 - Deelnemers

1. De stichting kent per [] datum van het passeren van de statutenwijziging] drie

52501093/AWB/AWB

conceptdatum: 11 juni 2025

versie: 2

deelnemers, zijnde:

- a. de Veiligheidsregio Drenthe, een publieke rechtspersoon, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 01183371;
 - b. de Veiligheidsregio Fryslân, een publieke rechtspersoon, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 0117577;
 - c. de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Groningen, een publiek rechtspersoon, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 59229381.
2. De deelnemers sluiten in het kader van het doel van de stichting een (of meer) overeenkomst(en) met de stichting waarmee aan de stichting overheidsopdracht(en) worden opgedragen.
 3. Het deelnemerschap van een deelnemer eindigt van rechtswege indien en zodra een deelnemer zich niet langer als aanbestedende dienst kwalificeert.

Artikel 5 - Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een aantal bestuurders dat gelijk is aan het aantal deelnemers.
2. Iedere deelnemer heeft het recht één bestuurder te benoemen. Slechts een deelnemer zelf kan tot bestuurder worden benoemd. Iedere deelnemer is bevoegd om een natuurlijke persoon bij volmacht de bevoegdheid toe te kennen om de deelnemer, als bestuurder van de stichting, te vertegenwoordigen met inachtneming van de grenzen van de volmacht.
3. Het bestuur kiest jaarlijks uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
4. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur zal de desbetreffende deelnemer binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature een nieuwe bestuurder benoemen.
5. Een niet voltallig bestuur blijft een bevoegd bestuur, ook als dit te eniger tijd tijdelijk uit één bestuurder bestaat. Belet van een of meer bestuurders leidt niet tot onbevoegdheid van de andere bestuurders, respectievelijk bestuurder.
6. In geval van belet of ontstentenis van een bestuurder is de deelnemer die de betreffende bestuurder heeft benoemd bevoegd een tijdelijk of plaatsvervangend bestuurder te benoemen.

Indien sprake is van belet of ontstentenis van alle bestuurders behouden de deelnemers individueel het recht een tijdelijk of plaatsvervangend bestuurder benoemen in overeenstemming met het bepaalde in artikel 5.

Het vorenstaande laat de bevoegdheid van de rechtbank als bedoeld in artikel 2:299 van het Burgerlijk Wetboek onverlet.

7. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Artikel 6 - Vergaderingen van het bestuur en besluiten van het bestuur

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het bestuur te bepalen plaats.
2. Het bestuur vergadert ten minste eenmaal per boekjaar.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen op de wijze als deze statuten wat dat betreft bepalen.

Voor de toepassing van deze statuten wordt verstaan onder schriftelijk: bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - onverminderd het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering alle in functie

zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of bij diens afwezigheid door een daartoe aangewezen bestuurslid. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in een volgende bestuursvergadering en getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
9. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits met schriftelijk uitgebrachte algemene stemmen van alle bestuurders.

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting.

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Het bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan.

Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering deelnemen, mits die bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan.

12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
15. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de aan haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, omdat het in de vorige volzin van toepassing is op alle bestuurders, is het bestuur niettemin tot besluitvorming bevoegd, met dien verstande dat het besluit algemene stemmen behoeft en de overwegingen schriftelijk worden vastgelegd.
16. Bij staking van stemmen wordt het voorstel in een volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen wederom, dan is het voorstel verworpen.
17. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7 - Bestuursbevoegdheid

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de aan haar verbonden organisatie, met inachtneming van het bepaalde in artikel 2 lid 6.
2.
 - a. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
 - b. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Onverminderd het elders in de statuten dienaangaande bepaalde zijn aan de voorafgaande goedkeuring van de deelnemersraad onderworpen de besluiten van het bestuur tot:

52501093/AWB/AWB

conceptdatum: 11 juni 2025

versie: 2

- a. het aangaan en verstrekken van geldleningen boven een bedrag van meer dan één miljoen euro (€ 1.000.000,00);
 - b. de vaststelling en materiële wijziging van de strategie van de stichting die is vastgelegd in het geldende strategieplan;
 - c. materiële wijzigingen in het te voeren beleid op het gebied van het doel en strategie van de stichting;
 - d. aangifte van faillissement en aanvraag van surséance van betaling;
 - e. duurzame samenwerking of fusie met een andere rechtspersoon, indien deze samenwerking van ingrijpende betekenis is en het verbreken van een zodanige samenwerking;
 - f. beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting of een afhankelijke maatschappij tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - g. ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting of van een afhankelijke maatschappij;
 - h. besluiten die tot gevolg hebben of voorzienbaar maken dat in de begroting opgenomen uitgaven of inkomsten in verband met de in het jaarplan opgenomen activiteiten met meer dan tien procent (10%) worden overschreden, met een minimumbedrag van één honderdduizend euro (€100.000,00), voor zover dit niet gecompenseerd wordt op andere begrotingsonderdelen dan wel aanvullende inkomsten;
 - i. wijziging, verlenging, opzegging, ontbinding of anderszins aantasting van een lopende deelnameovereenkomst, alsmede het instellen van rechtsvorderingen in verband met een lopende deelnameovereenkomst;
 - j. in het algemeen al die handelingen waarvan het belang voor de stichting een door het bestuur en/of de deelnemersraad vastgesteld bedrag te boven gaat of handelingen betreffende een onderwerp waarvoor het bestuur en/of de deelnemersraad heeft bepaald dat goedkeuring is vereist.
4. Een besluit van het bestuur tot het aangaan van een van de hiervoor in lid 2 sub a of lid 3 bedoelde rechtshandelingen behoeft de voorafgaande goedkeuring van de deelnemersraad, hetgeen dient te blijken uit een schriftelijk stuk.

Artikel 8 - Vertegenwoordiging

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De stichting kan tevens worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.
3. Ingeval een of meer bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de aan haar verbonden organisatie, wordt de stichting niettemin op de in de voorgaande leden bepaalde wijze vertegenwoordigd.

Artikel 9 - Einde lidmaatschap van het bestuur, einde volmachten en schorsing

1. Het lidmaatschap van het bestuur dan wel de volmacht tot vertegenwoordiging van het bestuur eindigt van rechtswege:
 - a. bij ontslagneming (bedanken);
 - b. door overlijden;
 - c. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door ontslag door de rechtbank op grond van de wet;
 - e. door het niet meer zijn van een deelnemer.
2. Een gevolmachtigde functionaris kan worden geschorst of ontslagen door de deelnemer die de volmacht heeft verleend.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag uit de bestuursfunctie, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 10 – Boekjaar, jaarstukken, jaarplan en begroting

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op (de **jaarrekening**), welke binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. De opgemaakte jaarrekening en de boeken van de stichting worden onderzocht door een door het bestuur aan te wijzen registeraccountant, of door een kascommissie bestaande uit twee personen die geen bestuurder zijn.
3. De jaarrekening wordt, al dan niet met toevoeging van een bestuursverslag, door het bestuur vastgesteld. De vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag behoeft de goedkeuring van de deelnemersraad. De jaarrekening wordt

52501093/AWB/AWB

conceptdatum: 11 juni 2025

versie: 2

ondertekend door de bestuursleden, ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.

4. In de vergadering waarin de jaarrekening door het bestuur wordt vastgesteld, wordt tevens behandeld de kwijting en decharge van de bestuursleden voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid.
5. Het bestuur stelt periodiek (te bepalen door het bestuur) een strategieplan op voor de stichting en de aan haar verbonden rechtspersonen. Voorts wordt ieder jaar door het bestuur voor één februari een jaarplan met bijbehorende begroting voor het opvolgende boekjaar vastgesteld, met inachtneming van het vastgestelde strategieplan van de stichting. Voor het vaststellen en wijzigen van het strategieplan, jaarplan en de bijbehorende begroting dient voorafgaande goedkeuring te worden verkregen van de deelnemersraad.
6. Het bestuur moet de jaarstukken bewaren gedurende de wettelijke termijn.
7. De stichting maakt jaarlijks, gelijktijdig bij de vaststelling van de jaarrekening, inzichtelijk dat met de uitoefening van haar activiteiten wordt voldaan aan het merendeelcriterium als bedoeld in artikel 2.24 lid 1 sub b Aanbestedingswet, door met inachtneming van het bepaalde in artikel 2.24b lid 3 juncto artikel 2.24a leden 4 en 5 Aanbestedingswet 2012 inzichtelijk te maken dat meer dan tachtig procent (80%) van de activiteiten van de stichting de uitvoering behelst van taken die haar door middel van verleende overheidsopdrachten zijn toegewezen door de deelnemers of door andere, door diezelfde deelnemers gecontroleerde rechtspersonen. De stichting zal hiertoe jaarlijks in het jaarverslag een financieel overzicht opnemen, waaruit dit blijkt.

Artikel 11 - Deelnemersraad

1. De stichting kent een deelnemersraad, bestaande uit de gezamenlijke deelnemers van de stichting.
2. Iedere deelnemer kan zich door een vertegenwoordiger van een andere deelnemer doen vertegenwoordigen door middel van een toereikende schriftelijke volmacht.
3. De deelnemersraad vergadert in de gevallen waarin het bestuur zulks gewenst acht, alsook in gevallen waarin ten minste twee (2) deelnemers dit wenselijk achten. Voorts zal de deelnemersraad vergaderen indien deze volgens de statuten van de stichting een besluit dient te nemen.

52501093/AWB/AWB

conceptdatum: 11 juni 2025

versie: 2

4. De vergaderingen worden schriftelijk bijeengeroepen door of namens de voorzitter van het bestuur niet later dan op de vijftiende dag vóór die van de vergadering. Het bestuur is belast met de organisatie van de vergadering.
5. De oproepingsbrief bevat de datum, het uur en de plaats van de desbetreffende vergadering, alsmede de agenda.
6. Indien de oproepingstermijn vermeld in lid 3 niet in acht is genomen, danwel indien het bepaalde in lid 4 niet in acht is genomen, kan ter vergadering niet worden besloten, tenzij alle deelnemers ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming over die onderwerpen plaatsvindt.
7. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van het bestuur of bij diens belet of ontstentenis door een door het bestuur aan te wijzen vervanger. Het bestuur woont de vergaderingen van de deelnemersraad bij.
8. Iedere deelnemer is bevoegd om in persoon of bij een schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de deelnemersraad deel te nemen, daarin het woord te voeren en voor zover van toepassing het stemrecht uit te oefenen. Voor deelname aan de deelnemersraad op grond van de vorige zin is vereist dat de deelnemer via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, voor zover van toepassing het stemrecht kan uitoefenen en via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.
9. Iedere deelnemer heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Besluitvorming geschiedt met volstreekte meerderheid van stemmen. Indien omtrent een voorstel de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
10. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden. Deze notulen worden zo spoedig mogelijk na de vergadering aan de deelnemers toegezonden en dienen te worden vastgesteld in de eerstvolgende deelnemersvergadering.
11. Besluitvorming van de deelnemers kan op andere wijze dan in een vergadering geschieden, mits alle deelnemers schriftelijk met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd. In geval van besluitvorming buiten vergadering, worden de stemmen schriftelijk uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze waarop ieder van de deelnemers heeft gestemd schriftelijk is vastgelegd.

Artikel 12 - Commissies

Het bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 13 - Reglementen

1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 14 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Het besluit van het bestuur tot het wijzigen van de artikelen 2, 4, 5, 7 lid 2 tot en met lid 4, 9, 10 lid 3, lid 5 en lid 7, 11, 14 lid 3, 15 lid 2 behoeft de voorafgaande goedkeuring van de deelnemersraad.
4. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden en daartoe te ondertekenen.

Artikel 15 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. Het besluit van het bestuur tot het ontbinden van de stichting behoeft de voorafgaande goedkeuring van de deelnemersraad.

52501093/AWB/AWB

conceptdatum: 11 juni 2025

versie: 2

3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar, als bewaarder, tenzij bij het besluit tot ontbinding een andere bewaarder is aangewezen.

Artikel 16 - Slotbepaling

In alle gevallen waarin zowel de wet als de statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut verleden te Groningen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan verschenen persoon, heeft de verschenen persoon verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, te zijn gewezen op de gevolgen die daaruit voor partijen voortvloeien en met beperkte voorlezing van deze akte in te stemmen.

Vervolgens is deze akte – na beperkte voorlezing – door de verschenen persoon en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.